



Starfsleyfisaskilyrði fyrir Íslenska Gámafélagið ehf., kt.

470596-2289, fyrir starfsemi móttökustöðvar fyrir úrgang að Kalksléttu 1, flutning á úrgangi og flutning á spilliefnum.

1. Gildissvið og almenn ákvæði

- 1.1. Starfsleyfi þetta gildir fyrir starfsemi Íslenska Gámafélagsins ehf., kt: 470596-2289 að Kalksléttu 1, hér eftir nefnt rekstraraðili. Starfsleyfið er gefið út í samræmi við lög nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir, reglugerð nr. 550/2018 um losun frá atvinnurekstri og mengunarvarnareftirlit, reglugerð nr. 884/2017 um varnir gegn olíumengun frá starfsemi á landi, lög nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgangs og reglugerð nr. 803/2023 um meðhöndlun úrgangs. Til viðbótar við starfsleyfisaskilyrði þessi ber að fylgja, eins og við á, ákvæðum almennra starfsleyfisaskilyrða heilbrigðisnefndar Reykjavíkur fyrir mengandi starfsemi, samræmdra starfsleyfisaskilyrða fyrir flutningi á úrgangi öðrum en spilliefnum og samræmdra starfsleyfisaskilyrða fyrir flutningi á spilliefnum ásamt öðrum lögum og reglugerðum sem um starfsemina gilda.
- 1.2. Starfsleyfið gildir frá **xx. XXXX XXXX** til **XX. XXXX XXXX**.
- 1.3. Starfsleyfið gildir fyrir rekstur móttökustöðvar og meðhöndlun á meira en 5.000 tonnum af úrgangi á ári, sbr. lið 72 í viðauka IV í lögum nr. 7/1998 um hollustuhætti og mengunarvarnir og lið 8.6 í viðauka X í rg. 550/2018 um losun frá iðnaði og mengunarvarnir. Starfsleyfið gildir einnig fyrir flutningi úrgangs sbr. lið 25 í viðauka IV í lögum nr. 7/1998 og gámaflutningum, flutningi spilliefna sbr. lið 8.3 í viðauka X í rg nr. 550/2018 og endurnýtingu úrgangs sbr. lið 8.5 í viðauka X í rg nr. 550/2018.
- 1.4. Starfsleyfið skal endurskoða ef mengun af völdum atvinnurekstrarins er meiri en búast mátti við þegar leyfið var gefið út, ef breytingar verða á bestu fánlegu tækni sem gerir það kleift að draga umtalsvert úr losun án óhóflegs kostnaðar eða ef annmarkar eru á framkvæmd starfsleyfisaskilyrðanna. Jafnframt skal endurskoða starfsleyfið ef öryggi við rekstur krefst þess að önnur tækni sé notuð en upphaflega var miðað við, ef breytingar verða á atvinnurekstri eða ef nýjar reglur um mengunarvarnir taka gildi, samanber gr. 14 í rg nr. 550/2018.
- 1.5. Ef rekstraraðili fyrirhugar að gera breytingar á eðli, virkni eða umfangi starfseminnar sem varðað geta starfsleyfið ber honum að tilkynna Heilbrigðiseftirliti Reykjavíkur um það með a.m.k. 3 mánaða fyrirvara, sbr. gr. 13 í rg nr. 550/2018. Heilbrigðiseftirlitið metur upplýsingarnar innan fjögurra vikna frá móttöku þeirra og tilkynnir rekstraraðila skriflega um það hvort nauðsynlegt sé að gefa út nýtt starfsleyfi.



- 1.6. Opinbert eftirlit heilbrigðisnefndar Reykjavíkur með starfsleyfisskyldri starfsemi fer fram skv. gr. 57 í rg nr. 550/2018 um losun frá atvinnurekstri.
- 1.7. Starfsleyfi skal vera sýnilegt með áberandi hætti á starfsstöðinni. Eintak af starfsleyfisskilyrðum skulu ávallt vera tiltækt á vinnustað og skal rekstraraðili bera ábyrgð á að efni þeirra sé kynnt viðkomandi starfsmönnum.
- 1.8. Almennigur á rétt á upplýsingum um starfsleyfi og starfsleyfisumsókn í samræmi við ákvæði í IV viðauka rg nr. 550/2018. Heilbrigðiseftirlit Reykjavíkur birtir þær upplýsingar og niðurstöður eftirlits opinberlega. Birting er á vefsíðu embættisins eða með öðrum aðgengilegum hætti.
- 1.9. Fylgi rekstraraðili ekki ákvæðum starfsleyfis, laga og reglugerða um mengunarvarnir á starfsviði sínu eða fyrirmælum Heilbrigðiseftirlits Reykjavíkur um úrbætur getur Heilbrigðiseftirlitið beitt ákvæðum XVII kafla laga nr. 7/1998 til að knýja á um úrbætur.
- 1.10. Rekstraraðili ber ábyrgð á umhverfistjóni eða yfirvofandi hættu á slíku tjóni af völdum atvinnustarfsemi sinnar sbr. lög nr. 55/2012 um umhverfisábyrgð og skal koma í veg fyrir tjón eða bæta úr tjóni ef það hefur orðið og bera kostnað af ráðstöfunum sem af því leiðir.
- 1.11. Taki nýr aðili við rekstrinum getur hann sótt um til Heilbrigðiseftirlitsins að starfsleyfið verði fært yfir á hann án þess að gefið verði út nýtt starfsleyfi. Með umsókninni skulu fylgja gögn sem sýna fram á að rekstraraðilinn hafi tekið við rekstrinum.
- 1.12. Rekstraraðili getur falið verktaka að annast verk fyrir sig, enda hafi hann gengið úr skugga um að viðkomandi verktaki hafi öll tilskilin leyfi. Rekstraraðili ábyrgist þó áfram að ákvæðum starfsleyfisins sé fylgt. Rekstraraðila ber að uppfylla lög og reglugerðir á starfssviði sínu og haga starfsemi í samræmi við gildandi skipulagsáætlanir.

2. Móttaka úrgangs

- 2.1. Starfsleyfið gildir fyrir móttöku og meðferð úrgangsefna allt að 160.000 tonnum á ári, samanber töflu 1. Í töflunni kemur fram heimilt heildarmagn hvers úrgangsflokks á ársgrundvelli og hámark í hverjum úrgangsflokki sem hafa má á svæði hverju sinni. Flokkun, meðhöndlun og ráðstöfun úrgangs skal vera í samræmi við ákvæði laga nr. 55/2003 um meðhöndlun úrgagns og rg nr. 803/2023 um meðhöndlun úrgangs. Rekstraraðili skal stuðla að endurnotkun og -nýtingu úrgangs eins og kostur er.
- 2.2. Heimilt er að taka á móti og meðhöndla allan úrgang sem ekki flokkast sem spilliefni samkvæmt rg nr. 1040/2016 um skrá yfir úrgang og mat á hættulegum eiginleikum úrgangs. Förgun úrgangs á athafnasvæði rekstraraðila er óheimil.
- 2.3. Í meðferð alls úrgangs skal gætt sérstaklega að flokkun hans sé í samræmi við möguleika á endurnotkun, endurvinnslu, endurnýtingu og/eða viðurkenndri



förgun eins og hún er skilgreind á hverjum tíma. Jafnframt skal fara að ákvæðum rg nr. 803/2023 um meðhöndlun úrgangs eins og við á.

- 2.4. Berist spilliefni með öðrum úrgangi skal hann tekinn frá og honum komið til spilliefnamóttöku við fyrsta tækifæri.
- 2.5. Heimilt er að taka á móti raftækjum og koma þeim áfram til móttökustöðvar með leyfi fyrir meðhöndlun raftækja. Fjarlægja má rafhlöður úr raftækjum. Eiga má við raftæki til hagræðingar fyrir flutning, s.s. losa um hluta sem ekki innihalda spilliefni til að pakkist betur, en ekki er heimilt að fjarlægja spilliefni án starfsleyfis frá Umhverfisstofnun fyrir meðhöndlun spilliefna.
- 2.6. Heimilt er að taka á móti lífrænum úrgangi s.s. úrgangi frá kjötvinnslum og bakaríum, til skammtímageymslu, að hámarki 5 daga, og umhleðslu fyrir flutning til frekari meðhöndlunar eða förgunar í starfsemi með starfsleyfi fyrir þeirri starfsemi. Öll frekari vinnsla á úrganginum er óheimil. Eftir aðstæðum er æskilegt er að úrgangurinn sé geymdur í kældu rými þar til hann er fluttur áfram, t.d. yfir sumarmánuðina.

Tafla 1. Úrgangsflokkar og magntölur samkvæmt starfsleyfi.			
Úrgangsflokkur	Magn á ársgrundvelli (tonn)	Hámarks magn á lóð hverju sinni (tonn)	Athugasemdir
Heimilis úrgangur	50.000	3.000	Heimilisúrgangur og samskonar úrgangur frá rekstaraðilum o.þ.h.
Málmar	10.000	1.000	
Plast	4000	300	
Pappír	20.000	500	
Jarðvegur	500	100	
Grófur úrgangur	20.000	500	
Hjólbarðar	3.500	300	
Timbur	15.000	1.500	
Matarolía	1000	50	
Raftæki	1.500	50	
Textíll	1.000	50	
Gler	20.000	500	
Lífrænn úrgangur	500	30	
Annar úrgangur	13.000	100	



3. Neyslugeymar

- 3.1. Við rekstur olúgeyma, meðhöndlun, notkun og geymslu á olíu, lýsi og grút, lífdísel og öðru lífeldsneyti, íblöndunarefni eða lífrænum leysum sem hafa svipaða eiginleika og olía og úrgangur þessara efna er meðhöndlaður eða geymdur ber að fylgja ákvæðum rg nr. 884/2017 um varnir gegn olíumengun frá starfsemi í landi.
- 3.2. Þar sem neyslu-, húsa- eða lausageymar eru í notkun skulu vera öruggar mengunar-, áreksturs-, eld- og slysavarnir.
- 3.3. Neyslugeymar sem notaðir eru fyrir áfyllingu á farartæki skulu vera með yfirfyllingarviðvörðun eða yfirfyllingavörn. Afgreiðsluplan tengt olíuskilju skal vera við neyslugeyma til afgreiðslu á ökutæki. Olíuskilja skal vera skv. leiðbeiningum Umhverfisstofnunar og gildandi stöðlum sbr. viðauka II í rg. 884/2017.
- 3.4. Þar sem olíuefni af jarðefnaolíuuppruna eru notuð skal koma í veg fyrir að þau berist út í umhverfið. Ef gera má ráð fyrir að olíuefni berist í frárennsli skal frárennslið leitt um olíuskilju. Olíuskilja skal vera skv. leiðbeiningum Umhverfisstofnunar. Á olíuskiljunni skal vera búnaður til að loka fyrir frárennsli frá henni, þannig að hægt sé að safna þar olíu og dæla beint úr skiljunni verði stórfellt óhapp.
- 3.5. Gengið skal þannig frá neyslugeymum að ekki geti orðið sjálfrennsli frá þeim.
- 3.6. Neyslugeymir skal útbúinn afgreiðslubyssu með útsláttarbúnaði sem lokar fyrir rennsli áður en yfirfylling á sér stað. Afgreiðslubyssur skulu þannig útbúnar að ekki sé hægt að festa þær í opinni stöðu á milli afgreiðslna. Ganga skal þannig frá afgreiðsluslöngu að hún liggi ekki á jörðu.

4. Lóðarmörk, athafnasvæði og ásynd svæðis.

- 4.1. Starfsleyfisskilyrðin ná til ofangreindrar starfsemi enda sé hún í samræmi við samþykktu notkun fasteignar og gildandi skipulag og takmarkast við lóð rekstraraðilans, að Kalksléttu 1 eins og hún er skilgreind í deiliskipulagi.
- 4.2. Virða skal lóðarmörk og ekki geyma hluti á öðrum svæðum en rekstraraðili hefur fengið til afnota, Athafnasvæði skal afmarkað með girðingum sem hindra aðgengi almennings að athafnasvæðinu. Hlið skulu vera læst utan athafnatíma.
- 4.3. Lóð rekstraraðilans skal vera með bundnu, lekaheldu slitlagi. Heimilt er að hafa gróðurbelti að jaðri lóðar sbr. afstöðumynd/deiliskipulag.
- 4.4. Halda skal vinnusvæði, tækjabúnaði og umhverfi eins snyrtilegu og kostur er á og gæta hreinlætis í hvívetna. Komi leki að vinnutækjum skal leki stöðvaður eins fljótt og hægt er og olía/glussi þrífín upp með ísogsefnum sem skal svo farga sem spilliefnum.
- 4.5. Sé úrgangur geymdur utandyra skal honum komið fyrir með hentugu fyrirkomulagi og á skipulegan hátt. Úrgangur eða annað á lóð sem fókhatta getur stafað af skal geymt í lokuðum gámum, undir netum eða annarri öruggri geymslu til að hindra fók innan og út af lóð rekstraraðila.
- 4.6. Ávallt skal vera aðskilnaður á milli brennanlegra úrgangsflokka til að lágmarka sambrunahætta, í samræmi við ábendingar og kröfur Slökkviliðs höfuðborgarsvæðisins.
- 4.7. Rekstraraðili skal lágmarka aðsókn meindýra að athafnasvæðinu með skipulögðum meindýravörnum. Verði vart við meindýr, s.s. rottur eða vargfugla, skal séð til þess



að þau hafist ekki við eða taki sér bólfestu. Framvísa skal samningi við meindýraeyði í eftirliti. Skýrslur meindýraeyðis skulu vera aðgengilegar eftirlitsaðila.

5. Mengunarvarnir

- 5.1. Öll losun mengandi efna er óheimil án tilskilinna leyfa.
- 5.2. Rekstraraðila ber að tryggja að atvinnureksturinn sé með þeim hætti að allar viðeigandi mengunarvarnir séu viðhafðar, og að beitt sé bestu aðgengilegu tækni (BAT), hafi hún verið skilgreind.
- 5.3. Mengun sem getur borist langar leiðir eða til annarra landa skal haldið í lágmarki og tryggja skal víðtæka umhverfisvernd.
- 5.4. Rekstraraðila er skylt að verða við kröfum Heilbrigðiseftirlitsins um úrbætur í mengunarvörnum þ.á.m. uppsetningu mengunarvarnarbúnaðar, s.s. hreinsunarbúnaðar, loftútrása og hávaðavarna.
- 5.5. Olú- og sandskiljur skal skoða og yfirfara reglulega, en þó eigi sjaldnar en á 6 mánaða fresti, og tæma og hreinsa eftir þörfum með hliðsjón af leiðbeiningum Umhverfisstofnunar um olúskiljur. Lokubúnaður skal vera á frárennsli þannig að verði mengunaróhapp sé hægt að loka fyrir frárennsli frá starfseminni í almenna kerfið.
- 5.6. Verði á starfstímanum mengun af völdum starfsemi rekstraraðilans sem gæti stofnað heilsufari almennings í hættu og/eða valdið röskun lífríkis, skal rekstraraðili koma í veg fyrir að mengunarefni haldi áfram að berast út í umhverfið. Rekstraraðila ber að hreinsa þá mengun sem hefur orðið eftir óhapp eða annað atvik, á sinn kostnað.

6. Ónæði og óþægindi

- 6.1. Rekstraraðila er skylt að gera allt sem í hans valdi stendur til að draga úr hávaða og koma í veg fyrir ónæði og heilsuspillandi áhrif af völdum hávaða frá starfseminni. Um hávaða fer að öðru leyti skv. rg. nr. 724/2008 um hávaða.
- 6.2. Starfseminni skal þannig háttað að hún valdi ekki fólki í nágrenninu ónæði, óþægindum eða heilsufarslegri hættu vegna mengunar og lyktar. Rekstraraðila ber að beita bestu aðgengilegu tækni (BAT) til varnar gegn lyktarónæði og loftmengun frá starfseminni. Komi upp vandamál vegna lyktar eða mengandi efna frá rekstrinum, er rekstraraðila skylt að verða við kröfum Heilbrigðiseftirlitsins um úrbætur, s.s. uppsetningu hreinsibúnaðar eða hærri útrásar.

7. Hættuleg efni og spilliefni

- 7.1. Rekstraraðili skal ávallt leitast við að takmarka notkun mengandi og hættulegra efna við starfsemina.
- 7.2. Verði vart við spilliefni í almennum úrgangi skal hann flokkast frá og flytjast til móttökustöðvar með leyfi fyrir meðhöndlun spilliefna við fyrsta tækifæri nema fyrirtækið hafi gilt starfsleyfi frá Umhverfisstofnun fyrir meðhöndlun spilliefna. Þegar rekstraraðili afhendir spilliefni til annarrar móttökustöðvar skal halda eftir skriflegri staðfestingu fyrir móttökunni þar sem fram kemur magn (kg eða l), flokkun og gerð úrgangs. Staðfestingar síðustu 5 ára skulu vera aðgengilegar við eftirlit.



- 7.3. Óheimilt er að blanda spilliefnum við annan úrgang nema Umhverfisstofnun hafi veitt til þess leyfi.
- 7.4. Óheimilt er með öllu að losa spilliefni í fráveitu.
- 7.5. Þar sem fljótandi mengandi efni eru til staðar s.s. hættuleg efni, olíuefni og spilliefni skal undirlag vera vökvaheitt og viðbragðsbúnaður hafður til taks, s.s. ílát og efni eða búnaður sem sýgur í sig vökva. Uppsogsgeta búnaðar skal taka mið af magni efna sem geymd eru á staðnum og eðli. Þar sem mikið magn framangreindra efna er til staðar skal auk þess hafa tiltækan búnað til að loka niðurföllum eða hindra á annan hátt að efnin geti borist í niðurföll. Ef óhapp á sér stað skal leggja áherslu á að hefta útbreiðslu efnanna við uppsprettu og ná þeim upp áður en þau komast í frárennsli.

8. Innra eftirlit, skráningar og tilkynningaskylda

- 8.1. Rekstraraðili skal vera með skriflegt innra eftirlit með starfseminni. Skráningar skulu vera aðgengilegar við úttektir og eftirlit Heilbrigðiseftirlitsins. Skrá skal halda yfir:
 - a) Magn og gerð úrgangs sem tekið er á móti.
 - b) Gerð og magn spilliefna sem berst með heimilissorpi og ráðstöfun þeirra.
 - c) Kvartanir sem berast fyrirtækinu varðandi starfsleyfis-skilda starfsemi svo sem lykt, mengun, fok á úrgangi, hávaði og þess háttar. Skrá skal dagsetningu, eðli kvartana og viðbrögð rekstraraðila.
 - d) Öll mengunaróhöpp eða þar sem hættuleg efni eða spilliefni berast í fráveitu, jarðveg, sjó, loft eða yfirborðsvatn og viðbrögð við þeim. Slík óhöpp ber að tilkynna Heilbrigðiseftirlitinu tafarlaust um.
- 8.2. Rekstraraðili ber að skila ársskýrslu um starfsemina fyrir undangengið ár til Heilbrigðiseftirlitsins ekki síðar en 1. mars ár hvert. Skýrslan skal að lágmarki innihalda samantekt allra skráninga samkvæmt gr. 8.1 lið a-e.

9. Viðbragðsáætlanir

- 9.1. Rekstraraðili skal hafa viðbragðsáætlun sem Heilbrigðiseftirlitið hefur samþykkt um meðhöndlun úrgangs, fari svo að það berist úrgangur sem ekki er heimilaður samkvæmt starfsleyfi þessu eða í magni umfram það sem er heimilað í starfsleyfi. Viðbragðsáætlunin skal í það minnsta innihalda áætlun um meðferð og förgun úrgangsins, mengunarvarnir og áætlun til að hindra ónæði sem skapast getur við vinnslu eða flutning á úrganginum. Viðbragðsáætlunin skal vera aðgengileg eftirlitsaðila.
- 9.2. Rekstraraðili skal hafa viðbragðsáætlun sem Heilbrigðiseftirlitið hefur samþykkt um meðhöndlun úrgangs á lóð móttökustöðvarinnar ef kemur til óvæntrar stöðvunar á rekstri hennar. Viðbragðsáætlunin skal innihalda tillögur um meðferð og förgun úrgangs þann tíma sem starfsemin liggur niðri. Áætlunin skal vera aðgengileg eftirlitsaðila.
- 9.3. Rekstraraðili skal hafa viðbragðsáætlanir sem Heilbrigðiseftirlitið hefur samþykkt vegna mengunaróhappa. Áætlanirnar skulu innihalda þær aðgerðir sem gera þarf og hægt er að framkvæma í samræmi við tegund óhappsins. Gera skal áætlun fyrir að minnsta kosti eftirfarandi tegundir óhappa: mengun af völdum fljótandi hættulegra



efna, mengun andrúmslofts, hljóðmengun, lyktarmengun og bruna. Áætlanirnar skal vera aðgengileg eftirlitsaðila.

- 9.4. Viðbragðsáætlanir skulu uppfærðar eftir þörfum við breytingar á starfsemi, efnum eða aðstæðum á starfstöð. Heilbrigðiseftirlitið getur við eftirlit sett fram kröfur um að fleiri viðbragðsáætlanir. Viðbragðsáætlanir þurfa að vera sýnilegar á áberandi stað á starfstöðinni. Viðbragðsáætlanir skulu yfirfarnar a.m.k. einu sinni á ári og æfingar skulu fara fram eftir þörfum.

10. Starfsemi hætt

- 10.1. Flytji starfsemin eða leggist niður skal öllum úrgangi komið til viðurkenndra móttökustöðva.
- 10.2. Flytji starfssemin eða leggst niður skal Heilbrigðiseftirlit vinna frummat á mengun á lóðinni í samræmi við 9.gr. rg nr. 1400/2020 um mengaðan jarðveg.
- 10.3. Gefi niðurstaða frummats tilefni til, skal rekstraraðili að vinna áhættugreiningu með tilliti til mengunar á jarðvegi á lóðinni sbr.gr. 10 í rg. nr. 1400/2020. Senda skal niðurstöðu áhættugreiningar til heilbrigðiseftirlits þegar hún liggur fyrir. Gefi niðurstaða áhættugreiningar tilefni til skal henni fylgja tímasett áætlun um hreinsun eða förgun mengaðs jarðvegs.
- 10.4. Flytji starfssemin eða leggst niður ber rekstraraðila að hreinsa lóðina. Hreinsun skal fara fram í samráði við Heilbrigðiseftirlitið og telst ekki lokið fyrr en eftir að úttekt Heilbrigðiseftirlitsins hefur farið fram.